



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการส่วน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ที่ ๗๑๗๐๒/๑๑๔๘

วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ผด.๑)

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.๑) จำนวน ๑๗ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๖๗,๓๐๐.๐๐ บาท (หกแสนหกหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ(ผด.๑) เพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ (ผด.๒) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาววิภาดา พิบูลธรรมศักดิ์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นางพัชวิภรณ์ บุญพา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

(ลงชื่อ)

(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค.๖๔-กย.๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน ๑ ปฏิบัติงานกองคลัง ด้านงานการเงินหรือบัญชีหรืองานด้านประปา จำนวน ๑ อัตรา	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติพิเศษควบลำเป็น
๒	ต.ค.๖๔-กย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติพิเศษควบลำเป็น
๓	ต.ค.๖๔-กย.๖๕	โครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่ เพื่อจัดเก็บ และประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางดี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติพิเศษควบลำเป็น
๔	ต.ค.๖๔-กย.๖๕	โครงการเตรียมการเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติพิเศษควบลำเป็น
๕	ต.ค.๖๔-กย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติพิเศษควบลำเป็น
๖	ต.ค.๖๔-กย.๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติพิเศษควบลำเป็น
๗	ต.ค.๖๔-กย.๖๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติพิเศษควบลำเป็น
๘	ต.ค.๖๔-กย.๖๕	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติพิเศษควบลำเป็น
๙	ต.ค.๖๔-กย.๖๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติพิเศษควบลำเป็น
๑๐	ต.ค.๖๔-กย.๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติพิเศษควบลำเป็น

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้พนักงาน	แผนงาน/งาน/โครงการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒,๙๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามค่าเป็น
๑๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	แผนงาน/งาน/โครงการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๗,๗๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามค่าเป็น
๑๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ ๔ ลินชัก	แผนงาน/งาน/โครงการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๖,๙๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามค่าเป็น
๑๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะเหล็ก	แผนงาน/งาน/โครงการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๕,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามค่าเป็น
๑๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล	แผนงาน/งาน/โครงการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามค่าเป็น
๑๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำนักงาน	แผนงาน/งาน/โครงการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๗,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามค่าเป็น
๑๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tand Printer)	แผนงาน/งาน/โครงการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๔,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามค่าเป็น

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
 (นางสาววิภาดา พิบุลธรรมศักดิ์)
 นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....
 (นางพัชรีภรณ์ บุญพา)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....
 (นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ที่ ตง ๗/๑๗๐๑/

วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานอนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

๑. เรื่องเดิม

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางดี ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากนายอำเภอห้วยยอด ณ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดีได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุ (ผด.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ทัน่วงที ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงบประมาณให้คุ้มค่ายิ่งขึ้น และการดำเนินงานบริหารงานพัสดุของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางดีเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และเพื่อให้การบริหารงาน พัสดุมีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นแนวทางเดียวกัน

๓. ข้อกฎหมาย

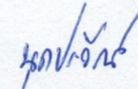
อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ที่มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ คณะรัฐมนตรีให้มติเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบ การบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตนเองโดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถ ดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด กระจายงานออกในระหว่างปีเพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้น ปีงบประมาณ และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางในการบริหารงานพัสดุ การจัดหาแผนจัดหา พัสดุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนในแนวทางเดียวกันนั้น

๔. ข้อกฎหมาย

จึงขอเสนออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนัก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี ใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานพัสดุต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

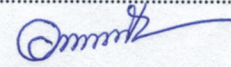
(ลงชื่อ)


(นางสาวนุตประวีณ์ ต้วงเงิน)
นักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดอบต.

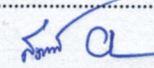


(ลงชื่อ)


(นางอาทิตยา ชูเมือง)
นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

(ลงชื่อ)


(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

(ลงชื่อ)

๑) วิจิตรพร จันทพงษ์ ๙๕๕

วิจิตรพร

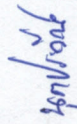
(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ		
๑	๑ ต.ค.๖๓-๓๐ ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการ แรงงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗๒,๘๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐		จ่ายเป็นรายเดือน
			งานบริหารทั่วไป							
๒	๑ ต.ค.๖๓-๓๐ ก.ย.๖๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อ จ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			ค่าใช้จ่าย	๓		- ขออนุมัติจัดหา
			งานบริหารทั่วไป							ตามความจำเป็น
๓	๑ ต.ค.๖๓-๓๐ ก.ย.๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าโฆษณาและ เผยแพร่กิจกรรมอบต. ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		- ขออนุมัติจัดหา
			งานบริหารทั่วไป							ตามความจำเป็น
๔	๑ ต.ค.๖๓-๓๐ ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรัฐพิธีและพิธี การต่าง ๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		- ขออนุมัติจัดหา
			งานบริหารทั่วไป							ตามความจำเป็น
๕	๑ ต.ค.๖๓-๓๐ ก.ย.๖๔	ค่าเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐			ค่าใช้จ่าย	๕		- ขออนุมัติจัดหา
			งานบริหารทั่วไป							ตามความจำเป็น
๖	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ พ.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		- ขออนุมัติจัดหา
			งานบริหารทั่วไป							ตามความจำเป็น
๗	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการบางคืนน้อย เชิดชูสถา บัน รัฐรักสามัคคี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		- ขออนุมัติจัดหา
			งานบริหารทั่วไป	737,800						ตามความจำเป็น


นางสาวนุตประวีณ์ ดวงเงิน

(นางสาวนุตประวีณ์ ดวงเงิน)

นักจัดการงานทั่วไป



(นางอาทิตย์ยา ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.



(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ		
๘	๑ ต.ค.๖๓-๓๐ ก.ย.๖๔	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษา ดูงานเพิ่มประสิทธิภาพคณะผู้ บริหาร ส.อบต.เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และผู้ที่เกี่ยวข้อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
๙	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
๑๐	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักแก่ประชาชนในท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
๑๑	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๑๒	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๑๔	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น

นาย/นาง

(นางสาวนฤพรวิณี ดั่งเงิน)

นักจัดการงานทั่วไป

นาย/นาง

(นางอาทิตย์ยา ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

(นายสัมพันธ์ ประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงา)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑๕	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๑๖	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารทั่วไป						ตามความจำเป็น
๑๗	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๑๘	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ตามความจำเป็น
๑๙	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๒๐	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าบริการโทรศัพท์	งานบริหารทั่วไป						ตามความจำเป็น
๒๑	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	จ่ายเป็นรายเดือน
๒๒	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จ่ายเป็นรายเดือน
			แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	จ่ายรายปี
			งานบริหารทั่วไป						

นายสมพันธ์ ประดับพร

(นางสาว)ต.ประวีณ์ ด้วงเงิน

นักจัดการงานทั่วไป

นางอาทิทยา ชูเมือง

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.

(นายสมพันธ์ ประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๒๓	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน - ก้าวพื้นงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๘,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	- ขออนุมัติจัดหา
		- ตู้เหล็กสำหรับจัดเก็บเอกสาร	งานบริหารทั่วไป	๕,๙๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	ตามความจำเป็น
		- โต๊ะทำงานเหล็ก	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๒,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๔	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไป	๖๖,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	- ขออนุมัติจัดหา
๒๕	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๘๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	ตามความจำเป็น
๒๖	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าจอภาพเครื่องคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไป	๓,๗๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	- ขออนุมัติจัดหา
๒๗	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการสำรวจความพึงพอใจ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๐	ตามความจำเป็น
๒๘	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญ ของชาติ	งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	- ขออนุมัติจัดหา
			แผนงานการรักษาความสงบภายใน					ตามความจำเป็น
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ รักษาความสงบภายใน					

หน้า ๑๘ ของบัญชี กรม 20,000

สก/ว.ง.ค

(นางสาวนุตประวีณ์ ดั่งจิง)

นักจัดการงานทั่วไป

(นางอาทิตย์ยา ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

(นายสัมพันธ์ เลิศประดับเพชร)

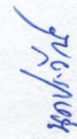
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ		
๒๙	๑ ต.ค. ๖๔-๓๐ ก.ย. ๖๕	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญหรือ หรือเฝ้าระวังจุดตรวจในเหตุ การอื่น ๆ	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ รักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐		
๓๐	๑ ต.ค. ๖๔-๓๐ ก.ย. ๖๕	โครงการฝึกอบรมใหม่/และฝึก ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ รักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๓๑	๑ ต.ค. ๖๔-๓๐ ก.ย. ๖๕	โครงการออกตรวจงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เฝ้าระวัง การแพร่ระบาดของยุงเสฟติด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ รักษาความสงบภายใน	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๓๒	๑ ต.ค. ๖๔-๓๐ ก.ย. ๖๕	การก่อสร้างอาคารกรม ๖๓๐ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการตัด ชุด อปพร. และชุดกู้ชีพ/กู้ภัย อปต.บางดี	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ รักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น


นางสาวนุตประวีณ์ ตังจิ้น

นักจัดการงานทั่วไป


นางอาทิทยา ชูเมือง

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.

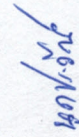

(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ		
๓๓	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุที่ใช้ในกิจการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๓๔	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๑๒,๑๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐		
๓๕	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	(CCTV) โรงเรียนบางตัวทยาคม	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๑๒,๑๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐		
๓๖	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	(CCTV)สามแยกโรงเรียนวัดบางดี	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการแข่งขันกีฬาคอรอบครัว สัมพันธ์	แผนงานการศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
๓๗	๓-๕.ม.ค.๖๕	โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
			แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
๓๘	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการพัฒนาเด็กวัยอนุบาล	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
		ครู ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลบางดี	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐			ค่าใช้จ่าย	๕		
๓๙	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการส่งเสริมแข่งขันทักษะ ทางวิชาการ ศพด.ตำบลบางดี	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			ค่าใช้จ่าย	๕		
๔๐	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
			แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น



(นางสาวนงกตประวิทย์ ตังจิงจิน)

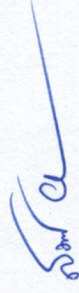
นักจัดการงานทั่วไป



(นางอาทิตยา ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.

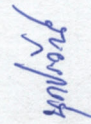


(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ		
๔๑	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น	
๔๒	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา	๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น	
๔๓	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น	
๔๔	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการศึกษา	๙,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น	
๔๕	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าไฟฟ้า	แผนงานการศึกษา	๘๐,๐๐๐.๐๐	X		ค่าใช้จ่าย	๓๐	จ่ายรายเดือน	
๔๖	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	X		ค่าใช้จ่าย	๓๐	จ่ายรายเดือน	
๔๗	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานการศึกษา	๓,๐๐๐.๐๐	X		ค่าใช้จ่าย	๓๐	จ่ายรายเดือน	



(นางสาวนุชประวีณ์ ดั่งจิ้น)

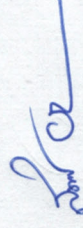
นักจัดการงานทั่วไป



(นางอาทิตย์ ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.



(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ		
๔๘	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น	
๔๙	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ	แผนงานการศึกษา	๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น	
๕๐	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศ	แผนงานการศึกษา	๔๐,๐๐๐.๐๐	X		ค่าใช้จ่าย	๕	ตามความจำเป็น	
๕๑	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาในการจัดการ จัดการศึกษาของศพด.บางดี	แผนงานการศึกษา	๑,๓๒๘,๘๒๕.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	จ่ายรายเดือน	
		- ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร กลางวันสำหรับเด็กเล็ก.บางดี		๘๙๐,๐๘๕.๐๐						
		- ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับ เด็กเล็ก.บางดี		๒๙๔,๑๐๐.๐๐						
		- ค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กเล็ก ด.บางดีของศพด.ด.บางดี		๒๕,๖๐๐.๐๐						
		- ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับ		๒๕,๖๐๐.๐๐						

ศุภ/จก

(นางสาวนุตประวีณ์ ดั่งเงิน)

นักจัดการงานทั่วไป

Ommit

(นางอาทิตย์ยา ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษารักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

สมิต

(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ		
		เด็กเล็กตำบลบางดีของศพต.								
		ต. บางดี								
		- ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับ .	๓๘,๔๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕		
		เด็กเล็กตำบลบางดีของศพต.								
		ต. บางดี								
		- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕๕,๐๔๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕		
		สำหรับเด็กเล็ก.บางดี								
๕๒	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๖๑๙,๑๘๙.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕		จ่ายรายเดือน
		- ค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน ๔								
		โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก								
		ตำบลบางดี								
๕๓	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	๒,๘๒๒,๔๐๐.๐๐				อุดหนุน	๓๖๐		
		จำนวน ๔ โรงเรียน					โรงเรียน			
๕๔	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้	๕,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕		- ขออนุมัติจัดหา
		เศรษฐกิจพอเพียง								ตามความจำเป็น
๕๕	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวน	๒๔,๐๐๐.๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐		
		สัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์								

นิตยา ชูเมือง

(นางสาวนิตยา ชูเมือง)

นักจัดการงานทั่วไป

สมศักดิ์

(นางอาทิตย์ยา ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

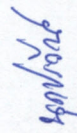
สมศักดิ์

(นายสมศักดิ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ		
๕๖	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการควบคุมประชากรสุนัข และแมวในเขตพื้นที่รับผิดชอบ อบต.บางดี	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐		
๕๗	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น	๑๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕		
๕๘	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการป้องกันติดเชื้อเอชไอวี ในกลุ่มเด็กและเยาวชน	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
๕๙	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการหน่วยปฏิบัติการการ แพทย์ฉุกเฉินตำบลบางดี	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
๖๐	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการอาสาสมัครบริบาลท้อง ถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๑๔๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๖๐		



(นางสาวนุตประวีณ์ ดั่งเงิน)

นักจัดการงานทั่วไป



(นางอาทิตย์ยา ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.



(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนจัดทําพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทํา	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๖๑	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	คำขวัญวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	
			งานบริการสาธารณสุข					
			และงานสาธารณสุขอื่น					
๖๒	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการพระราชดำริสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	
			งานบริการสาธารณสุข					
			และงานสาธารณสุขอื่น					
๖๓	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติธรรม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	
			งานสวัสดิการสังคมและสังคม					
			ศึกษาดูงานโดยใช้หลักธรรมคำ					
			สอนทางพุทธศาสนาใช้ในกา					
			ปฏิบัติตนในชีวิตประจำวันของผู้					
			สูงอายุ					
๖๔	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๑๑๐,๔๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	
			ของชุมชน					
			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง					
			ความเข้มแข็งของชุมชน					

นง/จก

(นางสาวนุตประวีณ์ ดั่งจิน)

นักจัดการงานทั่วไป

Emmit

(นางอาทิตย์ยา ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

Sto

(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

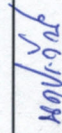
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แบบ ผต.๑

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)		ส่งมอบ(วัน)		
๖๕	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการจัดทำ ทบทวน แผนชุมชน ชนและแผนพัฒนาท้องถิ่นอบต.	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็ง ของชุมชน	๓,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
๖๖	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการจิตอาสาตำบลบางดี	งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน							
๖๗	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ กลุ่มสตรีตำบลบางดี	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็ง ของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
๖๘	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบล บงดี	งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
			แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็ง ของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕		
			งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน							



(นางสาวนุตประวีณ์ ดั่งวงเงิน)

นักจัดการงานทั่วไป



(นางอาทิตย์ยา ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.



(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แบบ ผ.๑

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๖๙	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการส่งเสริมการค้าแยกขยะ และการบริหารจัดการแบบมี ส่วนร่วมในชุมชน	แผนงานสร้างความรู้เชิง ของชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๐	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการแข่งขันกีฬาสามัคคีต้าน ภัยยาเสพติด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๑	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการส่งเสริมกีฬาตำบลบางดี ร่วมแข่งขันกับอบต.หรือหน่วยงาน อื่น	งานกีฬาและนันทนาการ						
๗๒	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ตอน รับปีใหม่วิถีพุทธ วัฒนธรรมตำบล บางดี	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๓	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการอนุรักษ์และสืบสาน วัฒนธรรมไทยประเพณีรดน้ำขอ พรผู้สูงอายุ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	

นายสุวิทย์ ด้วงเงิน
(นางสาวนุตประวีณ์ ด้วงเงิน)

นักจัดการงานทั่วไป

นายสุวิทย์ ด้วงเงิน
(นางอาทิยา ชูเมือง)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

นายสุวิทย์ ด้วงเงิน
(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แบบ ผด.๑

ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)				
๗๔	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการอนุรักษ์และสืบสาน วัฒนธรรมไทยประเพณีลอย กระทง	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๕	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ บริการเทคโนโลยีเพื่อการเกษตร	งานกีฬาและนันทนาการ แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๖	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ธรรมชาติ	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๗	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการรณรงค์ป้องกัน ประชาม สัมพันธ์และสร้างจิตสำนึกในการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ธรรมชาติ	๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕	

นพด.๖๖

Omaha

สอ

(นางสาวนุตประวีณ์ ตัวงเงิน)

(นางอาทิตย์ยา ชูเมือง)

(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

นักจัดการงานทั่วไป

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
					ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	คหะและชุมชน.งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับคหะและชุมชน	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
2	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าจัดซื้อพื้นที่ไม้ประดับสองข้างทางถนน	"	3,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
3	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	30,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
4	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าวัสดุสำนักงาน	"	20,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
5	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าวัสดุก่อสร้าง	"	100,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
6	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	"	25,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
7	ต.ค.64-ก.ย.65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	คหะและชุมชน.งานไฟฟ้าและประปา	20,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
8	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	200,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
9	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	200,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
10	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	30,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
11	ต.ค.64-ก.ย.65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการพาณิชย์.งานกิจการประปา	30,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
12	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	100,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
13	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าวัสดุก่อสร้าง(ประปา)	"	280,000	-	-	"	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น

1,068,000

5,174,157

[Signature]
(นางพัชวิกรณ์ บุญพา)

[Signature]
(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

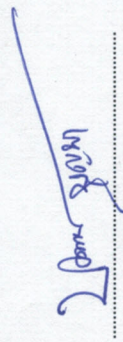
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

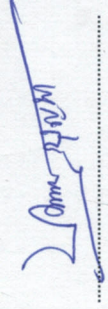
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

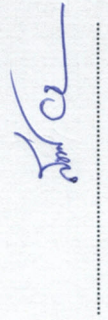
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ควรเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ แผนงาน/งบ/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
					ประเภท	จำนวน(บาท)			
14	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร - เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบกลุ่มได้น้ำ ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 6 ชุด	การพาณิชย์/งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์	1,798,957 119,880	- -	- -	- ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	- 5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
15	ต.ค.64-ก.ย.65	- เครื่องสูบน้ำบาดาลไฟฟ้าแบบกลุ่มได้น้ำ (ซัมมิต) ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 5 ชุด	"	137,355	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
16	ต.ค.64-ก.ย.65	- เครื่องสูบน้ำบาดาลไฟฟ้าแบบกลุ่มได้น้ำ (ซัมมิต) ขนาด 3 แรงม้า จำนวน 2 ชุด	"	87,904	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
17	ต.ค.64-ก.ย.65	- เครื่องสูบน้ำเครื่องยนต์เบนซิน จำนวน 2 ชุด	"	20,000	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
				365,189					

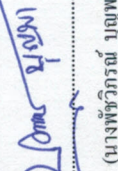

 (นางพัชรวิทย์ บุญพา)
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองช่าง


 (นางพัชรวิทย์ บุญพา)
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

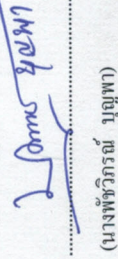

 (นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

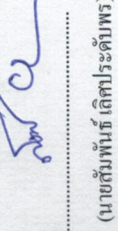
ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ซื้อเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
					ประเภท	จำนวน(บาท)			
18	ต.ล.64-ก.ย.65	ถ้ำกรูภัณฑ์การเกษตร - เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า บีมหอยโข่ง ขนาด 5.5 แรงม้า จำนวน 2 ชุด	การพาณิชย์/งบลงทุน/ภาครัฐกิจฯ "	135,418 67,890	- -	- -	- ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	- 5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
19	ต.ล.64-ก.ย.65	- เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า บีมหอยโข่ง ขนาด 3 แรงม้า จำนวน 2 ชุด	"	23,884	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
20	ต.ล.64-ก.ย.65	- เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า บีมหอยโข่ง ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 ชุด	"	43,644	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
21	ต.ล.64-ก.ย.65	- ตู้ควบคุมไฟฟ้า ความคุมมีขนาดกำลังไฟฟ้า 220 v จำนวน 2 ชุด	"	27,900	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
22	ต.ล.64-ก.ย.65	- ใบพัดมีขนาด ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 7 ตัว	"	59,500 222,818	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น


(นางพิชวิกรณ์ บุญพา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง


(นางพิชวิกรณ์ บุญพา)

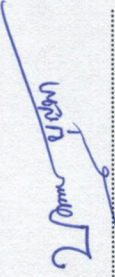
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี


(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

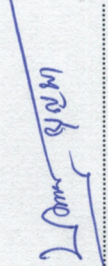
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องรับจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
					ประเภท	จำนวน(บาท)			
23	ค.ค.64 -ก.ย.65	ครุภัณฑ์การเกษตร - ใบพัดใบขนาด ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 3 ตัว	การพาณิชย์,งบลงทุน,ค่าครุภัณฑ์	135,418 36,000	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
24	ม.ค..65-มี.ค.65	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงระบบประปาบ้านควนขัน หมู่ที่ 10 ตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง รายละเอียดตามแบบที่ อบต.บางดี กำหนด	แผนงานการพัฒนา ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	675,000	-	-	e-bidding	60	ขออนุมัติตามความเร่งด่วน
25	ม.ค..65-มี.ค.65	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบท่อประปาหมู่บ้าน นายสมศักดิ์ ทักเงิน - บ้านพูลง หมู่ที่ 7 ตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง รายละเอียดตามแบบที่ อบต.บางดี กำหนด	"	200,000	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	45	ขออนุมัติตามความเร่งด่วน
26	มี.ค..65-พ.ค.65	เปลี่ยนถังน้ำประปาจาก 8 ลบ.ม. เป็นขนาด 20 ลบ.ม. จุดใกล้บ้านนายแจ้ง พดการ หมู่ที่ 7 ตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง รายละเอียดตามแบบที่ อบต.บางดี กำหนด	"	300,000	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติตามความเร่งด่วน
				1,211,000					


(นางพิชกริณี บุญพา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง


(นางพิชกริณี บุญพา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี



(นายสันพันธ์ เดิศประดับพร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้อเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
					ประเภท	จำนวน(บาท)			
27	ค.ค.64-ก.ย.65	งนก่อสร้าง เครื่องตบดิน สำหรับใช้ในงานโครงการก่อสร้างต่างๆ จำนวน 1 เครื่อง	อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง/งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์	21,000	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
28	ม.ย.65-ก.ค.65	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซ่อมแซมผิวจราจรตลอดเขตเทศบาลตำบล - ทะเล สองห้อง หมู่ที่ 1 ตำบลบางดี อำเภอ... จังหวัดตรัง รายละเอียดตามแบบ อบต.บางดี กำหนด	อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง/งบลงทุน/ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง/ค่าก่อสร้าง/สิ่งสาธารณูปโภค	500,000	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติตามความเร่งด่วน
29	พ.ค.65-ส.ค.65	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ก่อสร้างฝายน้ำล้นสะพานข้ามทาง หมู่ที่ 5 ตำบลบางดี อำเภอหัวยอด จังหวัดตรัง ตามแบบแปลนที่กำหนด	แผนงานการเกษตร งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	500,000	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	90	ขออนุมัติตามความเร่งด่วน
30	ค.ค.64-ก.ย.65	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างต่อเติมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบางดี หมู่ที่ 2 ตำบล บางดี อำเภอหัวยอด จังหวัดตรัง รายละเอียดตามแบบ ที่ อบต.บางดี กำหนด	แผนงานการศึกษา งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	200,000	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติตามความเร่งด่วน

[Signature]
(นางพัชริกรษ์ บุญพา)

[Signature]
(นางพัชริกรษ์ บุญพา)

[Signature]
(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

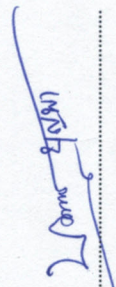
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

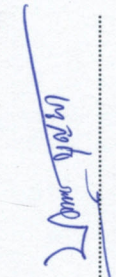
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ควรเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
					ประเภท	จำนวน(บาท)			
31	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารชมรมผู้สูงอายุ(ศพด.เก่า) หมู่ที่ 5 ตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ตามแบบแปลนที่กำหนด	แผนงานการศึกษา งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค "	770,000	-	-	e-bidding	90	ขออนุมัติตามความเร่งด่วน
32	ม.ค.64-มี.ค.65	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างงบลงทุน/ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง/ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค "	200,000	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	90	ขออนุมัติตามความเร่งด่วน
33	ต.ค.64-ก.ย.65	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครัวเรือนที่เข้าปฏิบัติงาน แก้อัฒจันทร์แบบ มีล้อเลื่อน ราคา 2,900 บาท จำนวน 2 ตัว	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน "	5,800	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติตามความจำเป็น
				975,800					

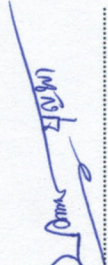

(นางพิชกรณ์ บุญพา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง


(นางพิชกรณ์ บุญพา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี


(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแมงคี้

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
					ประเภท	จำนวน(บาท)			
34	ค.ค.64-ก.ย.65	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด ในชุมชน(ในเขตพื้นที่ตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์พร้อมโครงการลดขยะในชุมชน แบบโครง เหล็ก ขนาด 1.2x2.4 เมตร หน้า 3.2 มม. จำนวน 12 ป้าย พร้อมติดตั้งในพื้นที่ตำบลบางดี อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค "	110,400	-	-	ตกลงราคา เฉพาะเจาะจง	75	ขออนุมัติตามความเร่งด่วน
				110,400					


.....
(นางพัชริกรณี นุญพา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง


.....
(นางพัชริกรณี นุญพา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมงคี้


.....
(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมงคี้