



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ที่ ศก.ทล.๓๐๑/๔๐๑

วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

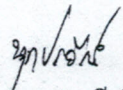
เรื่อง รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) เป็นต้นมา ต่อมาได้ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช) กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วมของหน่วยงาน นั้น

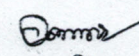
ดังนั้น สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางดี จึงรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางดี รายละเอียดปรากฏตามรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบตามที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

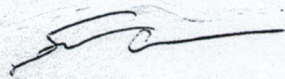

(นางสาวรณุตประวีณ์ ด้วงจีน)
นักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

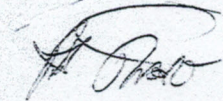
ทราบ

(ลงชื่อ) 
(นางอาทิตยา ชูเมือง)
นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

(ลงชื่อ) 
(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

(ลงชื่อ) 
(นายระพี อินทร์วิเศษ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางดี

รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม | ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการ/ดำเนินการ | เหตุการณ์ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น | ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต | การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง | ประเมินระดับของความเสี่ยง | | | | | มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | ตัวชี้วัดผลสำเร็จ |
|-----|-----------------|---|--|---|---|---------------------------|--------|-----|---------|-----|---|----------------------|
| | | | | | | ไม่มี | ต่ำมาก | ต่ำ | ปานกลาง | สูง | | |
| ๑ | - | กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ | การเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนโดยการรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด แม้จะเป็นการรับโอกาสที่เหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมหรือให้กันในสังคมและอาจทำให้บุคคลภายนอกเข้าใจผิดต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ | ขาดการตรวจสอบและกำกับดูแลงานจากผู้บังคับบัญชา | กำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องเพื่อป้องกันการผิดพลาด/พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ | - | - | ✓ | - | - | ๑. สร้างความเข้าใจให้พนักงานในองค์กรเข้าใจระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรในองค์กรโดยฝึกอบรมและเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึก ๓. องค์กรควรส่งเสริมให้พนักงานมีความคิด แยกแยะเรื่องผลประโยชน์กับข้อ/มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ/มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต | จำนวนเรื่องร้องเรียน |

หน่วยงานผู้รับผิดชอบความเสี่ยง : กองคลัง
ชื่อผู้รายงาน : นางสาววิภาดา พิบูลธรรมศักดิ์

รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม | ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ | เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น | ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิดการทุจริต | การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง | ประเมินระดับของความเสียหาย | | | | | มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | ตัวชี้วัดผลสำเร็จ |
|-----|-----------------|---|---|--|---|----------------------------|-----|---------|-----|--------|--|----------------------|
| | | | | | | ไม่มี | ต่ำ | ปานกลาง | สูง | สูงสุด | | |
| ๒ | - | การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว | ผู้รับผิดชอบในหน่วยงานยังขาดความรอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบข้อกฎหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบขาดการควบคุมและไม่มีมีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการจากผู้มีหน้าที่ตรวจสอบ | ขาดการตรวจสอบและการกำกับดูแลจากผู้บังคับบัญชา | กำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องและเป็นไปตามขั้นตอนภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ | - | - | ✓ | - | - | ๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการและเผยแพร่ผ่านช่องทาง ประชาชนสัมพันธ์ของหน่วยงาน ให้ชัดเจนและควบคุมตรวจสอบอย่างเคร่งครัด ๒. สร้างฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนร่วมและประโยชน์ส่วนตัว และการมีจิตสำนึกสาธารณะให้แก่บุคลากรให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร ๓. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต | จำนวนเรื่องร้องเรียน |

หน่วยงานผู้รับผิดชอบความเสี่ยง : กองคลัง
ชื่อผู้รายงาน : นางสาววิภาดา พิบุธรรมศักดิ์